

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

| OTRAS NORMAS VIGENTES | | |
|------------------------------|--|---|
| Número | Título o propósito | Comentarios |
| 1 | Para controlar la distribución de pases de cortesía en las áreas de estacionamiento de vehículos Aeropuerto Internacional | 21 de julio de 1982 |
| 2 | Para el control y diseño de formularios | 10-marzo-1978 |
| 3 | Para la entrega de planos, documentos de contratos y especificaciones a los licitadores en los proyectos de construcción y mantenimiento | 20-septiembre-1993 -Suplemento Núm. 1 de 13-junio-2001, Núm. 2 de 6-sept.-2002, Núm. 3 de 19-mayo-2004 |
| 5 | A seguir en la toma de inventarios físicos de los almacenes de la Autoridad | 7-octubre-1974 - Suplemento Núm. 1 de 1-mayo-1981, Núm. 2 de 29-julio- 1988 |
| 7 | Para obtener servicios de reproducción | 28-septiembre-1987 |
| 8 | Para concesión de crédito | 3-junio-2015 |
| 8-A | Para Gestiones de Cobro | 5-junio-2015 |
| 8-B | Para la Declaración de Cuentas Incobrables | 9-junio-2015 |
| 9 | De Ingeniería | 31- enero - 2011 |
| 10 | A seguir en la compra, control y uso de materiales de construcción o mantenimiento, piezas y herramientas | 25-enero-1979 - Suplemento Núm. 1 de 19-julio-1988, Núm.2 de 11-12-1989, Núm.3 de 5-11-1990, Núm. 4 y Núm. 5 |
| 11 | A seguir en el almacén de materiales de oficina | 14-marzo-1978 - Suplemento Núm. 1 de 25-mayo-1978, Núm.2 de 1-sept.-1981, Núm. 3 de 15-mayo-1984, Núm. 4 de 19-julio-1988 |
| 12 | Para caja menuda y fondo de cambio | 9-julio-2015 |
| 13 | A seguir después de un accidente de vehiculo | 6-octubre-1993 |
| 14 | Para gastos de representación | 14-mayo-1985 - Suplemento Núm. 1 de 10-febrero-1999 |
| 15 | Para controlar la distribución de pases de cortesía en las áreas de estacionamiento de vehículos Aeropuerto de Ponce | 15-abril-1975 |
| 16 | Para la solicitud y trámite de un nuevo cheque en sustitución del original | 9-julio-2015 |
| 19 | Para reclamar al Departamento de Hacienda el reintegro de arbitrios pagados por la Autoridad de los Puertos en la compra de artículos gravados | 15-agosto-1975 - Suplemento Núm. 1 de 19-agosto-1976 |
| 20 | Para la compra, despacho y uso de combustible para los vehículos de motor y equipos de la Autoridad | 19-febrero-1986 - Suplemento Núm. 1 de 9-marzo-1988 |

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

| | | |
|------|---|--|
| 21 | Para las remesas de fondos en las facilidades de puertos y muelles en la zona metropolitana | 8-marzo-2013 |
| 22 | Para la preparación y firma de notas de crédito | 5-junio-2015 |
| 23 | Para las remesas de colectas en la Isla | 8-marzo-2013 |
| 24 | Para la entrega de cheques | 5-junio-2015 |
| 25 | Trámite para el Depósito de Fondos | 13-julio-2015 |
| 26 | Para la compra, uso, control y disposición de equipo de prevención de accidentes y protección personal | 10-octubre-1994 - Suplemento Núm. 1 de 17-feb-1995 |
| 27 | Para solicitudes de servicios al Negociado de Construcción | 1-julio-1995 |
| 29 | Para la toma de data relativa al aterrizaje y estacionamiento en el Aeropuerto Internacional y Aeropuertos Regionales | 29-mayo-1990 - Suplemento Núm. 1 de 5-mayo-1991 |
| 30 | Para el trámite de nóminas | 10-junio-2015 |
| 31 | Reclamaciones por daños y accidentes | 18-julio.-1986 |
| 32 | Colectas de los "lockers" del Aeropuerto Internacional Luis Muñoz Marín DEROGADO EN EL 2008 X DESUSO | 8-septiembre-1976 - Suplemento Núm. 1 de 15-dic.-1981 |
| 33 | Para expedir y controlar Tarjetas de Identificación | 27-octubre-1976 |
| 34 | Relacionado con asignaciones de fondos federales | 20-septiembre-1993 - Suplemento Núm. 1 de 1-mayo-1995 |
| 35 | Relacionado con asignaciones de fondos federales | 20-septiembre- 1993 - Suplemento Núm. 1 de 1-mayo-1995 |
| 36 | Para la facturación y trámites a seguir para la liquidación de manifiestos que no tienen crédito con la Autoridad | 8-febrero-1982 - Suplemento Núm. 1 de 2-agost.-1983, Suplemento Núm. 2 de 28-mayo-1997 |
| 36-A | Facturación de Rentas y Operaciones a Crédito de los Usuarios de las Instalaciones Aeroportuarias (Muelles, Aeropuertos Internacionales y Aeropuertos Regionales) | 19-marzo-2007 |
| 37 | Para la solicitud, cambio, retiro y control de servicios públicos | 27-febrero-1976 |
| 38 | Para la toma de lectura de cajas registradoras en el Aeropuerto Internacional Luis Muñoz Marín | 29-enero-1977 |
| 40 | Para el recibo, distribución y venta de gasolina en los Aeropuertos Regionales | 15-agosto-1977 - Suplemento Núm. 1 de 28-marzo-1978 |

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

| | | |
|----|---|---|
| 41 | Para los ingresos, cuadre, depósito, y relevo en las responsabilidades como custodios de los ingresos en el turno de cada Supervisor de Operaciones en el Aeropuerto de Isla Grande | 15-agosto-1977 |
| 42 | Para el control y pago de multas de vehículos oficiales de la Autoridad | 24-junio-1986 |
| 43 | Para el cobro de los cinco centavos por galón que se aplica en la venta de combustible en el Aeropuerto de Isla Grande | 1-octubre-1978 |
| 44 | Para implementar el formulario Información Sobre Empleo y Salario | 7-noviembre-1978 |
| 44 | Para el control de entradas y salidas del personal de la Autoridad a las oficinas administrativas en Isla Grande, después de las horas regulares de trabajo y durante días feriados, sábados y domingos | 16-febrero-1980 |
| 46 | Para el control de calidad de combustible de aviación en el Aeropuerto Borinquen | 15-julio-1980 |
| 49 | Normas para disponer de cheques de nominas no reclamados por sus beneficiarios | 5-junio-2015 |
| 50 | Normas a seguir en caso de hurto o desaparición de fondos, valores o documentos negociables | 27-junio-2002 |
| 51 | Reglas operacionales unidad de Rescate Aereo Aeropuerto Internacional Luis Muñoz Marín | 1-junio-1995 |
| 52 | Para remolque de vehículos ilegalmente estacionados en las facilidades del Aeropuerto Internacional Luis Muñoz Marín | 11-mayo-1990 - Suplemento Núm. 1 de 12-julio-1990 |
| 53 | Para detectar filtraciones de combustible de aviación en tanques soterrados | 1-marzo-1990 - DEROGADO EN EL 2008 X DESUSO |
| 54 | Plan de acción durante emergencia de huracanes | 24-julio-2002 |
| 55 | Para el regreso al servicio activo | 20-agosto-1990 |
| 56 | Para la terminación de empleados gerenciales (temporeros) | 18-septiembre-1990 |
| 57 | Control de expedientes Oficina De Personal | 16-diciembre-1990 |
| 58 | Para la inversión de fondos | 5-junio-2015 |
| 59 | Reembolso dietas empleados FSE | 19-junio-1991 |
| 60 | Solicitud sello de acceso al área de seguridad aduana en el Aeropuerto Internacional Luis Muñoz Marín | 26-junio-1991 |
| 63 | Para el trámite de multas administrativas por la Agencia Federal de Aviación (FAA) | 20-septiembre-1993 |
| 64 | Para la adquisición, uso y control de boletos de peaje | 20-julio-1994 |

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

| | | |
|----------------------------|--|--|
| 65 | A seguir en caso de terremoto | 4-octubre-1994 - Suplemento Núm. 1 de 2-dic.- 2004 |
| 67 | Procedimiento de Organización y Métodos | 1 de julio de 1996 |
| 68 | Para la adquisición, uso y control de uniformes | 1 de julio de 1996 |
| 69 | Tarjetas de crédito corporativas | 25-mayo-2000 |
| 70 | Para el uso de teléfonos celulares y radios receptores (beepers) | 13 de julio de 2012 |
| 71 | Para tramitar cheques devueltos por fondos insuficientes o cuenta cerrada | 17-enero-2001 |
| 72 | Para el programa de protección de vías auditivas | 23-enero-2001 |
| 73 | Para el Comité de revisión de las determinaciones tomadas al amparo de los planes de clasificación | 26-marzo-2003 - Suplemento Núm. 1 de 30-enero- 2006 |
| 74 | Para el control y acceso del Registro de asistencia electrónica | 1-julio-2004 |
| 75- DEROGADO POR EL #78 | Para decretar cesantías de empleados gerenciales del servicio de carrera debido a la eliminación de puestos por falta de trabajos o fondos | 30-junio-2006 |
| 76 | Acomodo Razonable en el Empleo en la Autoridad de los Puertos de Puerto Rico | 24-julio-2008 |
| 77 | Normas Internas de Conducta y Procedimientos para Medidas Correctivas y Acciones Disciplinarias | 25-agosto-2008 |
| 78 | Plan de Cesantías de Empleados Gerenciales por Falta de Trabajo o Fondos | 11-junio-2009 |
| 79 | Normas para la Autorización de Tiempo Extraordinario | 10 - febrero - 2014 - Sup. 1 del 3 de julio de 2015 |
| | | |